

Vademecum – bijlage 12 – juni 2018

STATUTEN

HOOFDSTUK I DE VERENIGING

Art. 1.1 De vereniging werd opgericht als vereniging met rechtspersoonlijkheid, meer bepaald als vereniging zonder winstoogmerk (hierna vzw genaamd) op grond van de wet van 27 juni 1921 zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002.

Art. 1.2 De vereniging werd opgericht voor onbepaalde duur.

Art. 1.3 De vzw draagt de naam Vlaamse actieve senioren, vereniging zonder winstoogmerk, afgekort als Vl@s.

De volledige naam, gevolgd door de vermelding ‘vzw’ en het adres van de zetel moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken, uitgaande van de vereniging.

Art. 1.4 De zetel van de vereniging is gevestigd te 2060 Antwerpen, Lange Winkelhaakstraat 38, gelegen in het gerechtelijk arrondissement Antwerpen. De algemene vergadering kan de zetel elders in Vlaanderen overbrengen.

HOOFDSTUK II DOELSTELLING - MISSIE

Art. 2.1 Het doel van de vereniging is sociaal-cultureel werk voor volwassenen, meer bepaald voor ouderen.

Art. 2.2 Vlaamse actieve senioren vzw is een Vlaamse, actieve, pluralistische vrijwilligersorganisatie.

Ze heeft geen structurele binding met politieke partijen, noch met godsdienstige of filosofische verenigingen. Het cement dat alle leden bindt, is en blijft het Vlaamse bewustzijn.

Hoofddoelen zijn de samenhangigheid tussen medioren en senioren in Vlaanderen bevorderen, meewerken aan hun ontplooiing en hun belangen behartigen.

Om de vereenzaming in de huidige maatschappij tegen te gaan, stimuleert en motiveert de Vlaamse actieve senioren vzw haar leden om engagementen aan te gaan in de samenleving. Bovendien ondersteunt de vereniging een beleid dat ouderen toelaat om zo lang mogelijk zelfredzaam te blijven. Daartoe organiseren de Vlaamse actieve senioren activiteiten op educatief, maatschappelijk, sociaal, cultureel en sportief vlak.

Art. 2.3 . De vereniging verklaart zich akkoord met de principes inzake het Europees Verdrag van de Rechten van de Mens.

HOOFDSTUK III LIDMAATSCHAP VAN DE VERENIGING

Art. 3.1 Vaste leden

Art. 3.1.1 De leden van de algemene vergadering noemt men vaste leden.

Art. 3.1.2 Het aantal vaste leden is niet beperkt, doch mag niet minder zijn dan zeven.

Art. 3.1.3 Een kandidaat-vast lid dient te voldoen aan toetredingsvoorwaarden: hij of zij is een natuurlijk persoon die zich als actieve vrijwillig(st)er inzet voor de vereniging en voorgedragen wordt door het belanghebbende provinciale bestuur.

Art. 3.1.4 De kandidaatstelling wordt gericht aan de voorzitter van de raad van bestuur per gewone brief of elektronische post.

De procedure tot kandidaatstelling staat beschreven in het huishoudelijk reglement.

Art. 3.1.5 De raad van bestuur beslist op haar eerstvolgende bijeenkomst over de aanvaarding van de vaste leden bij gewone meerderheid van de aanwezigen. De vergadering kan zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als vast lid.

Art. 3.1.6 De vaste leden kunnen hun mandaat slechts uitoefenen gedurende maximaal twee termijnen van telkens vier jaar.

Art. 3.1.7 Vaste leden hebben alle rechten en verplichtingen die in de huidige statuten en in de wet van 27 juni 1921 zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 en in het huishoudelijk reglement worden omschreven. Hun jaarlijkse bijdrage, die € 100,00 niet mag overschrijden, wordt bepaald door de algemene vergadering.

Door zijn/haar toetreding aanvaardt het vast lid de statuten en het huishoudelijk reglement. Zijn/haar financiële verplichtingen zijn beperkt tot het bedrag van zijn/haar bijdrage.

Art. 3.1.8 Ontslag en uitsluiting

Art. 3.1.8.1 Een vast lid neemt ontslag uit de algemene vergadering per gewone brief of elektronische post, gericht aan de voorzitter van de raad van bestuur, die hiervan akte neemt.

Art. 3.1.8.2 Een vast lid kan pas worden uitgesloten op voordracht van de raad van bestuur. In afwachting van een beslissing hierover door de algemene vergadering wordt het vast lid geschorst en neemt hij/zij geen deel aan de vergaderingen en oefent niet verder zijn/haar bevoegdheid als vast lid uit.

Alleen de algemene vergadering kan een vast lid uitsluiten met 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden. De stemming hiervan is geheim.

De uitsluiting wordt per aangetekend schrijven, binnen de acht werkdagen medegedeeld aan de belanghebbende.

Art. 3.1.8.3 Ongeacht de bepalingen van art. 3.1.8.2 wordt beschouwd als ontslagnemend, het vast lid dat:

- ofwel onbekwaam verklaard of onder voorlopig bewind wordt gesteld;
- ofwel zijn/haar bijdrage niet heeft betaald binnen één maand na aanmaning bij aangetekend schrijven;
- ofwel drie maal opeenvolgend afwezig was op de algemene vergadering;
- ofwel zijn/haar mandaat beëindigt.

Art. 3.1.8.4 Een uittredend of uitgesloten vast lid en zijn/haar rechthebbenden hebben generlei aanspraak op het maatschappelijk vermogen. Zij kunnen evenmin teruggave van bijdragen en inbrengsten, mededeling of afschrift van de jaarrekening(en), gerechtelijke zegellegging of boedelbeschrijving vorderen.

Art. 3.2 Toegetreden leden

Art. 3.2.1 Elke natuurlijke persoon kan toegetreden lid van de Vlaamse actieve senioren vzw worden. De toetredingsvoorwaarden worden vermeld in het huishoudelijk reglement.

Art. 3.2.2 De raad van bestuur kan nog andere categorieën van leden aannemen, zoals ereleden, steunende en beschermende leden. De raad van bestuur bepaalt de rechten en plichten van deze leden in het huishoudelijk reglement.

Art. 3.2.3 De toegetreden leden kunnen geen van de rechten die statutair of wettelijk aan de vaste leden zijn voorbehouden, uitoefenen. Zij kunnen door het dagelijks bestuur worden uitgesloten. Tegen de uitsluiting kan binnen de maand beroep worden aangetekend bij de raad van bestuur.

HOOFDSTUK IV ALGEMENE VERGADERING

Art. 4.1 De algemene vergadering, samengesteld uit al de vaste leden van de vereniging, is het soeverein orgaan van de vereniging.

Art. 4.2 Bevoegdheden

De algemene vergadering is exclusief bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten;
- het verkiezen van de algemeen voorzitter;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de uitsluiting van een vast lid van de vereniging;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
- de ontbinding van de vereniging;
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
- alle gevallen waarin deze statuten en de wetgeving het vereisen.

Art. 4.3 Vergaderingen

Art. 4.3.1 De raad van bestuur roept minstens eenmaal per jaar, en ten laatste binnen drie maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar, de algemene vergadering samen ter goedkeuring van de jaarrekening en de begroting. De uitnodiging wordt uiterlijk acht dagen op voorhand per brief of per elektronische post aan de vaste leden verstuurd.

Art. 4.3.2 De uitnodiging omvat het ontwerp van agenda, plaats, dag en uur van de algemene vergadering. De raad van bestuur stelt de agenda op. Elk voorstel, ondertekend door tenminste vijf vaste leden, wordt op de agenda gebracht. De voorstellen worden gestuurd naar de maatschappelijke zetel, ter attentie van de voorzitter van de raad van bestuur en dit tenminste twee werkdagen voor de vergadering.

Art. 4.3.3 Bijzondere algemene vergaderingen worden door de raad van bestuur bijeengeroepen telkens als het belang van de vereniging dit vereist. De raad van bestuur is bovendien verplicht de algemene vergadering samen te roepen wanneer 1/5 van de vaste leden daartoe een verzoek richt aan de raad van bestuur en dit per brief waarin de te behandelen agendapunten zijn vermeld. In dit geval is de raad van bestuur verplicht de algemene vergadering samen te roepen binnen de dertig dagen met vermelding op de agenda van de gevraagde agendapunten.

Art. 4.3.4 De algemene vergadering wordt voorgezeten door de algemeen voorzitter en, bij verhindering, door de ondervoorzitter en, bij ontstentenis, door de oudste aanwezige bestuurder en vervolgens in afnemende volgorde van leeftijd.

Art. 4.4 Quorum en stemming

Art. 4.4.1 Behoudens andersluidende bepaling in de wet of de statuten, kan de algemene vergadering, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde vaste leden, geldig beslissen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is die van de algemeen voorzitter doorslaggevend.

Elk vast lid heeft gelijk stemrecht.

Art. 4.4.2 De algemene vergadering kan slechts geldig beraadslagen over een statutenwijziging, als deze uitdrukkelijk in de oproepingsbrief is vermeld, ten minste 2/3 van de vaste leden aanwezig of vertegenwoordigd is en de beslissing bij meerderheid van ten minste 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen wordt genomen.

Indien minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen die geldig kan beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde vaste leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden, maar moet wel binnen de 45 dagen na de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde vaste leden.

Voor wijziging van het doel van de vereniging is een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde vaste leden vereist.

Art. 4.4.3 Vaste leden nemen deel aan de algemene vergadering, met stemrecht of laten zich vertegenwoordigen door een ander vast lid, mits de volmacht voor aanvang van de vergadering op de maatschappelijke zetel te doen toekomen of af te geven bij aanvang van de vergadering. Niemand mag meer dan een afwezig vast lid vertegenwoordigen.

Ook externen kunnen deelnemen aan deze vergadering, zonder stemrecht. Voor de modaliteiten wordt verwezen naar het huishoudelijk reglement.

Art. 4.4.4 De stemming kan gebeuren door handopsteking of, indien het om personen gaat of wanneer 50 % van de aanwezige leden hierom verzoekt, geheim. In geval van geheime stemming, duidt de algemene vergadering twee stemopnemers aan.

Art. 4.4.5 De beslissingen worden opgenomen in de notulen die, na goedkeuring door de algemene vergadering, ondertekend worden door de algemeen voorzitter en secretaris en geklasseerd en bewaard worden op de maatschappelijke zetel. Elk vast lid ontvangt binnen de maand een afschrift van de notulen.

HOOFDSTUK V BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Art. 5.1 Samenstelling van de raad van bestuur

Art. 5.1.1 De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur van minimaal zes bestuurders. Het aantal bestuurders moet steeds lager zijn dan het aantal vaste leden. De algemeen voorzitter is tevens voorzitter van de raad van bestuur.

Art. 5.1.2 De bestuurders, verkozen onder de vaste leden, worden benoemd door de algemene vergadering bij gewone meerderheid van stemmen voor een termijn van vier jaar. Zij kunnen hun mandaat slechts uitoefenen gedurende maximaal twee termijnen van telkens vier jaar. Hun opdracht eindigt bij de sluiting van de jaarvergadering.

Art. 5.1.3 De raad van bestuur verkiest een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester die hun taak zullen vervullen die hoort bij deze functie zoals omschreven in het huishoudelijk reglement.

Art. 5.1.4 Het mandaat van bestuurder kan steeds door de algemene vergadering worden herroepen. De bestuurders kunnen ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de maatschappelijke zetel van de vereniging, ter attentie van de algemeen voorzitter. Een bestuurder wordt geacht na zijn/haar ontslag zijn/haar opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn/haar vervanging kan worden voorzien.

Art. 5.1.5 De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden vergoed.

Art. 5.2 Raad van bestuur: vergaderingen, beraadslaging en beslissingen

Art. 5.2.1 De algemeen voorzitter roept de raad van bestuur bijeen per gewone of per elektronische post:

- ofwel wanneer het belang van de vzw dit vereist;
- ofwel op verzoek van het dagelijks bestuur;
- ofwel op verzoek van ten minste drie bestuurders.

De modaliteiten van samenroepen worden bepaald in het huishoudelijk reglement.

De algemeen voorzitter stelt de agenda op, in overleg met de secretaris.

De uitnodiging vermeldt tevens plaats, datum en uur.

Art. 5.2.2 De raad van bestuur wordt voorgezeten door de algemeen voorzitter en, bij verhindering, door de ondervoorzitter en, bij ontstentenis, door de oudste aanwezige bestuurder en vervolgens in afnemende volgorde van leeftijd.

Art. 5.2.3 De raad van bestuur oefent zijn bevoegdheden uit als college en kan geldig beraadslagen wanneer ten minste de helft van zijn leden aanwezig is, en wanneer hiervan een gewone meerderheid akkoord gaat.

Art. 5.2.4 Bestuurders nemen deel aan de raad van bestuur, met stemrecht of laten zich vertegenwoordigen door een andere bestuurder, mits de volmacht voor aanvang van de vergadering op de maatschappelijke zetel te doen toekomen of af te geven bij aanvang van de vergadering. Niemand mag meer dan een afwezige bestuurder vertegenwoordigen.

Ook externen kunnen deelnemen aan deze vergadering, zonder stemrecht. Voor de modaliteiten wordt verwezen naar het huishoudelijk reglement.

Art. 5.2.5 De beslissingen worden opgenomen in de notulen die, na goedkeuring door de raad van bestuur, ondertekend worden door de algemeen voorzitter en secretaris en geklasseerd en bewaard worden op de maatschappelijke zetel. De notulen zijn ter inzage van de vaste leden. Elke bestuurder ontvangt binnen de maand een afschrift van de notulen.

Art. 5.2.6 In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vzw zulks vereisen, kunnen de besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van schriftelijk akkoord van de bestuurders. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is onder de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaats vond per e-mail, video- of telefoonconferentie.

Art. 5.3 Intern bestuur - beperkingen

Art. 5.3.1 De raad van bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van die handelingen waarvoor volgens het artikel 4.2 van de statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

Art. 5.3.2 Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze openbaar gemaakt is. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder in het gedrang.

Art. 5.3.3 De raad van bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van de raad van bestuur.

Art. 5.3.4 Tegenstrijdig belang

Als een bestuurder een belang van vermogensrechtelijke aard heeft, rechtstreeks of onrechtstreeks, dat strijdig is met een beslissingspunt of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de raad van bestuur, moet hij dat meedelen aan de andere bestuurders vooraleer de raad van bestuur een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verlaat de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Deze procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Art. 5.3.5 Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten, en zijn ze enkel aansprakelijk voor de hen persoonlijke toerekenbare fouten, begaan in hun opdracht van bestuur.

Art. 5.4 Externe vertegenwoordigingsbevoegdheid

Art. 5.4.1 De raad van bestuur vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vereniging door de meerderheid van zijn leden.

Art. 5.4.2 Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens geldig vertegenwoordigd door twee bestuurders die gezamenlijk handelen.

Art. 5.4.3 De raad van bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks van bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Art. 5.5 Bekendmakingsvereisten

Art. 5.5.1 De akten betreffende de benoeming of de ambtsbeëindiging van de leden van de raad van bestuur en van de personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen, worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier van de rechtbank van koophandel en door publicatie van een uittreksel in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Art. 5.6 Dagelijks bestuur

Art. 5.6.1. De raad van bestuur stelt een dagelijks bestuur aan, minimaal bestaande uit een voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester. De algemeen voorzitter is van ambtswege ook voorzitter van het dagelijks bestuur. Zij kunnen hun mandaat slechts uitoefenen gedurende maximaal twee termijnen van telkens vier jaar.

Art. 5.6.2 Bij het vervallen van het mandaat als bestuurder, vervalt in voorkomend geval ook het mandaat als lid van het dagelijks bestuur.

Art. 5.6.3 Het dagelijks bestuur handelt als college en dit zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor het dagelijks bestuur betreft.

Art. 5.6.4 Bij gebrek aan wettelijke omschrijving van wat het 'dagelijks bestuur' omvat, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend alle handelingen die dag aan dag moeten verricht worden om de normale gang van zaken van de vereniging te verzekeren en die wegens hun minder belang en de noodzakelijkheid een onverwijlde beslissing te nemen, het optreden van de raad van bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken.

Art. 5.6.5 De leden van het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van de raad van bestuur beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die € 10.000,00 te boven gaan. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Art. 5.6.6 Aansprakelijkheid van dagelijks bestuurders

De dagelijks bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten, en zijn ze enkel aansprakelijk voor de hen persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van dagelijks bestuur.

Art. 5.6.7 De benoeming of de ambtsbeëindiging van de personen belast met het dagelijks bestuur, worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier van de rechtbank van koophandel en door publicatie van een uittreksel in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

HOOFDSTUK VI JAARREKENING EN BEGROTING

Art. 6.1 Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

Art. 6.2 Elk jaar worden de jaarrekeningen afgesloten en geverifieerd door een accountant. De raad van bestuur maakt jaarlijks de rekeningen van de boekhouding, de balans, de begroting voor het volgende werkjaar en het jaarverslag op en legt deze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering, samen met het verslag van de accountant.

Art. 6.3 De algemene vergadering verleent kwijting aan de bestuurders.

Art. 6.4 Alle boekhoudkundige stukken aangaande de vereniging zijn ter inzage op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

Art. 6.5 De jaarrekening wordt neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig de vzw-wet en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

HOOFDSTUK VII ONTBINDING EN VEREFFENING

Art. 7.1 De algemene vergadering kan de ontbinding van de vereniging slechts uitspreken als ten minste 2/3 van de vaste leden aanwezig of vertegenwoordigd is, waarbij 4/5 meerderheid van de stemmen vereist is. Zo niet, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De beslissing moet worden genomen bij meerderheid van ten minste 2/3 van de stemmen. De bepalingen van art. 4.4.2 zijn hierbij van toepassing.

Art. 7.2 Indien geen 2/3 van de vaste leden aanwezig of vertegenwoordigd is, is art. 4.4.2, 2^{de} alinea, naar analogie van toepassing.

Art. 7.3 De algemene vergadering duidt de vereffenaars aan en bepaalt hun bevoegdheden en bezoldiging.

Art. 7.4 In alle gevallen van ontbinding, om welke reden ook, zal het actief van de vereniging, na aanzuivering van de schulden, worden overgedragen aan een organisatie met eenzelfde belangeloze doelstelling als onderhavige vereniging. De algemene vergadering die tot de ontbinding besluit, zal aanduiden aan welke vereniging het vereffeningssaldo wordt overgedragen.

Art. 7.5 Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig de vzw-wet en haar uitvoeringsbesluiten.

HOOFDSTUK VIII ALGEMENE BEPALINGEN

Art. 8.1 Voor alles wat in deze statuten niet is voorzien of geregeld, blijven de wet van 27 juni 1921 en andere vigerende wetgeving en de uitvoeringsbesluiten toepasselijk.

Aldus opgemaakt en aangenomen op de algemene vergadering van 23 maart 2018 te Antwerpen,

De algemeen voorzitter,
Johan Velghe

De algemeen secretaris,
Hendrik Ceulemans